،،،،،،،،،،،،،،،،،،،،،،، /السيد مدير مؤسسة

.... السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد

أتقدم إليكم واسمي ـــــــــــــــــــــــ موظفًا في قسم ـــــــــــــــــــــــ **بأسمى عبارات الشكر والتقدير،** وأُحيطكم علمًا بأنني قد تمكنت خلال مدّة عملي بالمؤسسة والتي قد تجاوزت الثلاث سنوات من القيام بكافة المهام الموكلة إليّ وأكثر على اكمل وجه لأن هدفي هو الارتقاء بالمؤسسة التي أحمل لها كل الولاء والوفاء، وعلى الرغم من حرصي الدائم على تقديم الأفضل دائمًا بشهادة العاملين والزملاء ومساهمتي في تحقيق العديد من النجاحات والصفقات الهامة داخل الشركة؛ إلا أنني لم أحصل على أي زيادة في الراتب حتى الآن، وفي هذا الصدد؛ ألتمس منكم الموافقة على رفع قيمة الراتب خاصتي، حتى أتمكن من مواجهة غلاء المعيشة الذي يؤثر دون شك على .مستوى تركيزي ومعدل أدائي بالعمل، مع خالص الشكر

التوقيع ـــــــــــــــــــــــ التاريخ ـــــــــــــــــــــــ

ويُمكنكم كذلك الحصول على نموذج خطاب وطلب زيادة الراتب في المؤسسة سواء عامة أو خاصة عبر مِلَفّ بي دي إف جاهز للطباعة ومُعد لاستخدام مباشرةً