**خطاب إنهاء خدمة موظف**

التاريخ : / /

السيد / ..............................................

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ،

بالإشارة إلى المادة رقم (  ) من نظام العمل بالشركة , نود إعلامكم بقرار فصلكم من وظيفة/............................................ وذلك نظراً للأسباب التالية :

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

وذلك اعتباراً من تاريخ :        /      /

الرجاء التنسيق مع المسؤول المباشر لتسليم ما بعهدتكم , ومراجعة إدارة الموارد البشرية بالشركة لإتمام إجراءات المخالصة النظامية .

مع أطيب التمنيات ،،،

الإسم :

التاريخ :

التوقيع :