

تاريخ اليوم/ \_\_\_\_\_

المرسل/ \_\_\_\_\_

..... تحية عطرة وبعد

السيد رئيس الإدارة التعليمية في محافظة/ \_\_\_\_\_

نظرًا لما قد وجدته في سيادتكم من حرص دائم على الصالح العام للإدارة والصالح العام لجميع العاملين بها أيضًا دون استثناء؛ فإنني أرفع إليكم شكوتي بخصوص نقلي من مكان عملي الذي قد التحقت به منذ أكثر من عشر سنوات إلى مكان آخر سوف يُسبب لي الكثير من المتاعب المادية والنفسية في حالة الذهاب الإياب يوميًا إلى مكان العمل الجديد.

ولذلك؛ فإنني ألتمس من سيادتكم النظر في هذا القرار لسحبه أو تعديله، مرفق مع الخطاب جميع المستندات والوثائق اللازمة.

وتفضلوا بقبول عميق التقدير والاحترام

التوقيع/ \_\_\_\_\_